

# Istituto Comprensivo n. 5 Bologna

Consiglio d'Istituto verbale n. 9 del 30 marzo 2017

**2016-17**

## **Verbale n. 9 - Consiglio d'Istituto del 30 marzo 2017**

Il giorno 30 del mese di marzo dell'anno 2017 alle ore 17.30 presso i locali dell'Istituto in via A. di Vincenzo 55, si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato dal Dirigente Scolastico con nota prot. n.255/A19 per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbale n.8 del 27/01/2017;
2. Adesione progetti 'Atelier creativi' ;
3. Adesione Progetto PON FSE;
4. Delibere amministrativo-contabili: a) Variazione al programma annuale 2017; b rinnovo biennale contratto fotocopiatori;
5. Piano acquisti E.F. 2017;
6. Regolamento attività negoziali;
7. Regolamento unificato d'Istituto;
8. Regolamento mensa;
9. Utilizzo ex locale mensa scuola Testoni Fioravanti;
10. Varie ed eventuali.

---

---

il segretario  
prof.ssa Zelinda Leoni

il presidente  
prof. Leonardo Fania

# Istituto Comprensivo n. 5 Bologna

Consiglio d'Istituto verbale n. 9 del 30 marzo 2017

**2016-17**

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Componente</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	Giovanna Cantile	Dirigente		x
2	Aprile Vincenza	Genitore	X	
3	Babini Valentina	Genitore	x	
4	Fania Leonardo	Genitore	X	
5	Grandi Barbara	Genitore	X	
6	Grilli Lorenzo	Genitore	X	
7	Ingrosso Walter	Genitore	X	
8	Intelligente Diego	Genitore	X	
9	Testa Camillo Rosaria	Genitore		x
10	Cavedagna Stella	Docente	X	
11	D'ambrosio Maria Grazia	Docente	X	
12	Dall'Occa Cristina	Docente	X	
13	Della Rovere Eulania	Docente	X	
14	Giacovelli Antonia	Docente	X	
15	Leoni Zelinda	Docente	X	
16	Pelillo Marco	Docente	X	
17	Raffaelli Paola	Docente	x	
18	Fanti Franca	Ata		x
19	Russo Antonina	Ata	x	

---

---

il segretario  
prof.ssa Zelinda Leoni

il presidente  
prof. Leonardo Fania

# Istituto Comprensivo n. 5 Bologna

Consiglio d'Istituto verbale n. 9 del 30 marzo 2017

**2016-17**

Presenti **16**- assenti **3**

## **Punto 1 - Lettura ed approvazione verbale n.7 del 04/11/2016;**

Prima di procedere all'approvazione del verbale della seduta precedente, il presidente chiede poter ricevere le convocazioni del CDI con maggiore anticipo. Viene letto il verbale della seduta precedente, il Consiglio approva a maggioranza (1 astenuto).

**delibera n.70**

## **Punto 2 - Adesione progetto 'Atelier creativo' ;**

L'insegnante d'Ambrosio, illustra ai presenti il progetto Atelier Creativo - I semi del futuro -, precisa che il progetto si avvarrà di collaborazioni esterne e che il materiale richiesto (stampante 3D, serre, robot ecc.) verrà collocato presso le scuole Grosso, ma sarà accessibile a tutti gli alunni dell'IC5. Il CDI approva all'unanimità e procede alla delibera.

**delibera n.71**

## **Punto 3 - Adesione Progetto PON FSE;**

La vicaria prof.ssa Dall'Occa ricorda ai presenti che il CDI ha proceduto ad una delibera generico/cumulativa relativa a tutti i PON che il collegio Docenti avesse ritenuto funzionali all'attuazione dell'offerta formativa di Istituto.

Precisa che, al momento, sulla base delle esigenze didattico formative dell'Istituto, sentito il parere del corpo docente, lo staff ha deciso di aderire solo a 4 di essi, nello specifico:

1 - Competenze di cittadinanza globale- Avviso 3340/2017;

2-Orientamento -Avviso 2999/2017;

3-Cittadinanza e creatività digitale- Avviso 2669/2017;

---

---

il segretario  
prof.ssa Zelinda Leoni

il presidente  
prof. Leonardo Fania

# Istituto Comprensivo n. 5 Bologna

Consiglio d'Istituto verbale n. 9 del 30 marzo 2017

**2016-17**

4-Competenze di base -Avviso 1953/2017;

Il CDI approva all'unanimità l'adesione ai suddetti PON e procede alla delibera .

delibera n.72

**Punto 4 - Delibere amministrativo-contabili: a) Variazione al programma annuale 2017; b rinnovo biennale contratto fotocopiatori;**

La DSGA illustra nel dettaglio le voci relative all'allegato 6 -*Elenco Variazioni al Programma Annuale- Dal 28/01/2017 al 30 /03/2017-*, il CDI approva all'unanimità .

delibera n.73

La D.S.G.A informa i presenti dell'imminente scadenza del contratto per i fotocopiatori e ne propone il rinnovo biennale.

Il CDI approva all'unanimità la proposta.

delibera n.74

**Punto 5 - Piano acquisti E.F. 2017;**

La DSGA sottopone all'attenzione dei presenti lo sfioramento complessivo di 5.224,23 euro,relativamente al Piano Acquisti 2017 ( allegato n. ) . Dopo ampia discussione, il CDI decide di rinviare l'acquisto di una batteria per il plesso Testoni e di un notebook per le Federzoni. Precisa che, qualora ci fossero delle economie residue, verranno effettuati anche questi acquisti.

Il CdI approva all'unanimità e procede alla delibera.

delibera n.75

**Punto 6 - Regolamento attività negoziali;**

Il CDI, vista l'assenza della Dirigente e considerata l'importanza del punto all'ordine del giorno, i consiglieri decidono di rinviarne la discussione al prossimo CDI.

---

---

il segretario  
prof.ssa Zelinda Leoni

il presidente  
prof. Leonardo Fania

### **Punto 7 - Regolamento unificato d'Istituto:**

La vicaria prof.ssa Dall'Occa sottopone all'approvazione del CDI il Regolamento di Istituto, già inoltrato per conoscenza ai consiglieri via mail. Precisa che il Regolamento unificato d'Istituto è il prodotto di una revisione e un aggiornamento dei regolamenti dei singoli plessi, realizzato da una commissione, composta da un docente per ciascun ordine di scuola .

I presenti propongono alcune correzioni e/o modifiche, nello specifico:

**Raffaelli in relazione all'Art.15 - funzionamento biblioteca - "Orari e organizzazione interna delle modalità di prestito** verranno regolate autonomamente dai singoli plessi e comunicati ad inizio anno." **chiede di eliminare la specifica "singoli plessi".**

**In relazione all'Art.33 -" In caso di ammonizioni ripetute o allontanamento dalla comunità scolastica, il Consiglio di Classe può decidere la non partecipazione dell'alunno a uscite didattiche e viaggi d'istruzione"** **chiede di sostituire Consiglio di Classe con team docente.**

**In relazione all'art. 9 -Consiglio di interclasse – "Il Consiglio di interclasse è convocato in via ordinaria dal Dirigente e si riunisce per classi parallele di ogni plesso"; la componente genitori, dopo ampia discussione chiede di sostituire la dicitura ' per classi parallele' con "con modalità organizzative stabilite dal dirigente".**

**In relazione all'art. 5 -Allegato F- Utilizzo locali scolastici , la consigliera Grandi propone di integrare l'art. 5 come segue:**

**"Il Concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi a tal fine, al momento della sottoscrizione della richiesta di concessione dei locali e/o attrezzature scolastiche, il Concessionario, nella persona del rappresentante legale *pro tempore*, deve indicare gli estremi della Compagnia assicurativa e della polizza stipulata a copertura degli eventi di cui al presente articolo."**

Il consigliere Grilli chiede di rinviare l'approvazione e di far circolare il testo del regolamento, la prof.ssa Dall'Occa dichiara che il regolamento è stato frutto di un lungo lavoro di confronto e che verrà immediatamente reso noto nei plessi, in modo da poter deliberare eventuali integrazioni nel prossimo CDI.

Il CDI approva all'unanimità e procede alla delibera.

**Delibera 76**

---

il segretario  
prof.ssa Zelinda Leoni

il presidente  
prof. Leonardo Fania

## **Punto 8. Regolamento Mensa;**

Il consigliere Ingrosso chiede che il regolamento mensa sia rivisto e ripensato prima di procedere alla sua approvazione. La richiesta è motivata dall'analisi attenta di quello che detto regolamento propone. Il primo punto che evidenzia è la contraddizione che nasce nell'art. 3 che contraddice, a suo avviso, quanto sottoscritto dai dirigenti annualmente con il Comune e il gestore dall'inizio del nuovo servizio Ribò. In particolare fa riferimento alla convezione in cui viene esplicitato che la composizione della CMS non è più a capo all'Istituto, ma al Comune di Bologna. I genitori interessati a farne parte presentano richiesta attraverso il portale direttamente al Comune di Bologna che, fatte le opportune verifiche, accoglie le domande, notificando i nominativi al Dirigente scolastico e li mettendoli in contatto con il genitore referente CMS di Istituto. All'istituzione scolastica resta l'onere di regolamentare l'accesso al refettorio nel rispetto di tutti i requisiti di sicurezza richiesti. Chiede formalmente che detto regolamento sia rivisto prima di essere approvato per garantire la legittima possibilità dei Genitori di esercitare la loro funzione di controllo. Sottolinea inoltre che nel regolamento, manca un riferimento al ruolo degli assaggiatori, che rappresentano un modo reale per determinare statisticamente la qualità del cibo. Il consigliere Ingrosso si rende disponibile a fornire un regolamento che risponda ai punti di cui sopra sottoponendo il tutto alla giunta in vista del prossimo consiglio.

## **Punto 9. Utilizzo ex locale mensa scuola Testoni Fioravanti;**

La prof.ssa Dall'Occa chiede al CDI una delibera per la messa a disposizione dell'ex aula mensa per attività legate al Progetto La Clique, in collaborazione con L'associazione Baumhaus. Il progetto prevede l'attivazione, in orario extracurricolare, di laboratori per alunni della secondaria Testoni Fioravanti, ma aperti anche ad alunni di altre scuole del quartiere. Precisa che il progetto è stato attivato con finanziamenti derivanti da bandi relativi a progetti contro la dispersione scolastica.

---

il segretario  
prof.ssa Zelinda Leoni

il presidente  
prof. Leonardo Fania

# Istituto Comprensivo n. 5 Bologna

Consiglio d'Istituto verbale n. 9 del 30 marzo 2017

**2016-17**

In CDI approva all'unanimità e procede alla delibera.

Delibera 77

## **Punto 11. Varie ed eventuali**

Nessun argomento viene discusso tra le varie ed eventuali.

La seduta è tolta alle ore 19.15.

---

---

il segretario  
prof.ssa Zelinda Leoni

il presidente  
prof. Leonardo Fania