

**CONSIGLIO D'ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. n. 5**  
**VERBALE SEDUTA**

Oggi, 13 novembre 2013 alle ore 17,30, presso la sede di via A. Di Vincenzo n. 55 in Bologna, per discutere degli argomenti sottoposti ad O.d.g., comunicato agli interessati con lettera dd. 24.10.2013, prot. 5773/A19,

sono presenti i sigg.ri:

BONFIGLIOLI Roberta, primaria Grosso

CAVEDAGNA Stella, primaria Federzoni

CHIARINI Guido, primaria Federzoni

CORREGGIARI Anna Maria, primaria Grosso

CUTONE GABRIELLA, Infanzia Nuova Navile

FABBRI Maura, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti

FARINELLA Patrizia, primaria Grosso

GRANDI Barbara, primaria Acri

LEONI Zelinda, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti

MAZZINI Gianluca, primaria Federzoni – Presidente CDI

ROCCATO Fabrizio, primaria Grosso

SERRA Antonella, Infanzia Nuova Navile

E' presente il dirigente scolastico Dott. Domenico ALTAMURA, nonché la DSGA sig.ra IULIANO.

Sono assenti i sigg.ri: BENINATI Sabina, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti, CARLEO Alberto, primaria Federzoni, MASSA Maria, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti, NASTASI Giuseppa, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti, RUSSO ANTONINA, Ata (IC n. 5), VENTURINI Patrizia, Ata (IC n. 5).

Il Presidente indica con funzioni di verbalizzante, che accetta, la sig.ra

GRANDI.

1. Sul punto *sub* n. 1) ODG [Lettura e approvazione verbale seduta precedente]:

Il Presidente dà atto delle occorse modifiche intervenute *medio tempore* al testo del verbale della precedente seduta in ragione e causa del mutamento delle sottostanti circostanze relative agli orari delle scuole dell'Istituto, compresi l'ingresso e la configurazione dell'organico del personale.

Il CDI pertanto approva unanime il verbale della seduta del 03/09/2103 con le modifiche intercorse [***delibera D1113\_01***].

2. Sul punto *sub* n. 2) ODG [delibere a carattere amministrativo-contabile: variazione P.A. 2013 - radiazione residui – calendario chiusura festivi ufficio segreteria]:

Il Dirigente descrive, in generale, gli oggetti delle delibere da assumere incidenti sulle variazioni di bilancio, variazioni di chiusura e variazioni di sintesi e passa la parola alla sig.ra IULIANO sull'elenco delle variazioni della P.A. 2013, ossia delle intervenute ulteriori entrate al mese di settembre 2013, come da prospetto allegato.

Il CDI pertanto approva unanime le predette variazioni di bilancio della P.A. 2013 dal 04.09.2013 al 13.11.2013 [***delibera D1113\_02***], nonché le Modifiche intervenute sul Programma annuale (entrate e spese) [***delibera D1113\_03***],

Con riguardo alle variazioni di sintesi, la sig.ra IULIANO dichiara che la somma ivi indicata di €. 290,55 è stata considerata per errore in conto competenze; pertanto propone di radiare il residuo passivo per errato pagamento in conto competenze, anziché in conto residuo. Il CDI pertanto approva unanime la proposta radiazione della predetta voce dalla variazione di sintesi [***delibera D1113\_04***].

Il Dirigente inoltre dà atto che il Collegio dei Docenti ha deliberato i giorni

prefestivi e festivi in cui l'Istituto si considera chiuso.

Dopo ampia discussione, il CDI delibera unanime [**delibera D1113\_05**] la ratifica di quanto già approvato dal Collegio docenti e pertanto la chiusura dell'IC5 nei seguenti giorni:

a) nel 2013: 2 novembre e 23, 24, 27, 28, 30, 31 dicembre;

b) nel 2014: 18, 19 e 26 aprile; giovedì 14 agosto; nonché nn. 4 (quattro) sabati nel mese di luglio e nn. 4 (quattro) sabati nel mese di agosto.

Negli stessi giorni, il CDI delibera che il personale di segreteria non presterà servizio, con contestuale previsione di recupero delle ore non prestate per un totale di n. 114 (centoquattordici) ore, pari a 19 gg. x 6 h.

3. Sul punto *sub* n. 3 ODG [Variazioni P.O.F. A.S. 2013/2014] e 4. punto *sub* n. 4) ODG [Approvazione Piano Progettuale]:

la Prof. LEONI illustra il Piano di Offerta Formativa – P.O.F., facendo presente che in relazione ad esso il Collegio dei Docenti ha già deliberato in data 06.11.2013 i progetti finanziati dal Fondo di Istituto - FIS (a completamento), da enti esterni (Hera, Comune etc.) ed alcuni progetti finanziati dai genitori.

BONFIGLIOLI chiede chiarimenti in ordine al progetto denominato <<Mamma di Nina>> che appare non rispettoso della *privacy* del minore ivi indicato, che frequenta uno dei plessi dell'IC5.

Viene precisato che trattasi di progetto legato alla Scuola Popolare di Musica Ivan Illich di Bologna, tenuto direttamente e gratuitamente dalla madre del minore (Nina), in qualità di esperta esterna. Viene chiesto un impegno affinché al predetto progetto venga assegnato un titolo che inibisca a terzi l'identificazione del minore in questione.

GRANDI chiede chiarimenti circa la possibilità che vengano approvati progetti finanziati dai genitori e/o comunque tenuti da esperti esterni anche gratuitamente ed in particolare quali siano le procedure affinché possano

essere legittimamente realizzati, alla luce di quanto nello scorso A.S. 2012/2013 era stato affermato dal precedente Dirigente scolastico Dott. Schiavone, ossia che, in sostanza, occorre a tal fine accertare preventivamente l'insussistenza di esperti interni all'Istituto, valutare quindi gli opportuni criteri da adottare per la selezione di esperti esterni, procedere alla predetta selezione, previa messa a bando della relativa posizione.

Il Dirigente ALTAMURA conferma i criteri già indicati dal precedente Dirigente in carica e contestualmente dà mandato all'Amministrazione affinché verifichi in questo senso il rispetto del Regolamento in ordine ai progetti tenuti da esperti esterni e/o finanziati dai genitori ed indicati nel P.O.F. in esame.

Il CDI approva unanime il descritto P.O.F. a condizione che si proceda alla selezione del personale per gli incarichi da affidare ad esperti esterni, rinviando alla prossima seduta del Consiglio di Istituto i relativi criteri e la loro funzionalità **[delibera D1113\_06]**,

**5.** Sul punto *sub* n. 5) ODG [Piano Acquisti]:

Il Dirigente dichiara che sono stati fatti tutti gli acquisti, come da prospetto allegato ed evidenzia che i criteri sono stati basati sulla dotazione dei vari Plessi e sul contributi dei genitori; cede quindi la parola alla sig.ra IULIANO, la quale espone gli acquisti fatti e sottolinea che residuano €. 7.523,78= sovvenzionati dai genitori sui quali rimette i criteri per la relativa destinazione al CDI.

Il Presidente MAZZINI esprime da parte del CDI soddisfazione e plauso alla nuova Amministrazione per essere stata in grado di destinare alle necessità dell'Istituto i soldi raccolti.

Il Presidente propone al CDI i seguenti criteri, in alternativa tra loro, per la destinazione della somma residuata: a) lasciare la somma così residuata, invitando i vari Plessi entro la fine di novembre ad effettuare una proposta nei

limiti riportati nel citato prospetto del Piano Acquisti; b) prelevare dalle quote già destinate a ciascun Plesso appartenente alle Scuole Primarie una percentuale in modo da integrare la quota destinata alle scuole TESTONI, attualmente quasi completamente utilizzata.

Dopo ampia discussione, il CDI delibera unanime di chiedere, mediante apposita circolare del Dirigente cui viene conferito all'uopo espresso mandato, entro gg. 7 (sette) da oggi ai Docenti dei vari Plessi una lista con le priorità di acquisto, sulla base della quale il Dirigente procederà agli acquisiti indicati **[delibera D1113\_07]**.

Al dichiarato fine di permettere l'acquisto del Laboratorio di Fisica in favore delle scuole TESTONI, il CDI a maggioranza delibera, secondo un criterio di riproporzionamento, di diminuire di una somma pari ad €. 300,00 ciascuna le quote già destinate alle Scuole Primarie dell'IC5, ad esclusione della NUOVA NAVILE. Astenuto il Presidente MAZZINI **[delibera D1113\_08]**.

Il Dirigente ALTAMURA evidenzia, altresì, la permanenza in capo all'Istituto di €. 10mila su complessivi €. 28.278,27 per acquisiti afferenti il materiale durevole (inventariabile), come risulta dall'aggregato A 04 [*Spese di investimento*] dello schema relativo alla Modifica Programma annuale – E.F. 2013 e rimette al CDI i criteri da indicare in merito. Il Presidente richiama all'attenzione del CDI l'avvenuta destinazione di tale somma al cablaggio integrale dell'IC5, come deliberata in sede del CDI del 25.03.2013 (v. delibera n. D0313\_03) ed informa che il Comune di Bologna è in procinto di destinare oltre 1.7M€ per il cablaggio in banda ultralarga delle scuole non già connesse in fibra ottica, per cui è possibile liberare le somme impegnate dal CDI in quanto le opere previste saranno con tutta probabilità realizzate con fondi del Comune.

Il CDI delibera a maggioranza di impegnare *sub voce* dell'aggregato A 04

[*Spese di investimento*] del citato schema la somma di €.10.000,00 per l'acquisto di n. 4 (quattro) Lavagne Interattive Multimediali (c.d. LIM) e di riservare la somma residua pari ad €. 2.000,00, ad una futura destinazione, che sarà opportunamente valutata dal CDI secondo le evenienze del caso. Contraria CUTONE [***delibera D1113\_09***].

6. Sul punto *sub* n. 6) ODG [Destinazione contributo genitori]:

Su proposta del Presidente MAZZINI, CDI delibera unanime di confermare che tale voce sia destinata alla aggregato A 02 [*Funzionamento didattico generale*] dello schema relativo alla Modifica Programma annuale – E.F. 2013 [***delibera D1113\_10***].

7. Sul punto *sub* n. 7) ODG [Concessione Spazi]:

IULIANO informa che il locale adibito a Palestra presso le scuole GROSSO viene utilizzato dal Comune di Bologna, fuori dall'orario di funzionamento delle lezioni e di servizio del personale scolastico, come regolato dalla rispettiva convenzione, rinnovata di anno in anno.

In ordine a tale utilizzo sono emerse problematiche relative al rispetto dell'igiene da parte dei terzi frequentanti il locale, nonché alla sicurezza degli accessi (apertura/chiusura cancelli) del Plesso, che risultano privi di controllo alcuno in occasione dell'utilizzo richiesto da parte dell'Ente.

Il CDI delibera unanime di rinnovare la concessione al Comune di Bologna dello spazio adibito a Palestra presso le scuole GROSSO, a tal fine autorizzando il Dirigente alla sottoscrizione della relativa convenzione per il suo utilizzo fuori dall'orario di funzionamento delle lezioni e di servizio del personale scolastico. Al Dirigente è altresì conferito specifico mandato affinché sia inserita apposita clausola di garanzia circa il rispetto delle norme di igiene e di sicurezza del locale medesimo e degli accessi ad esso pertinenti [***delibera D1113\_11***].

**8.** Sul punto *sub* n. 8) ODG [Ratifica Elezioni Rappresentanti di Classe]:

Il CDI delibera unanime di prendere atto dei risultati delle elezioni dei rappresentanti di classe e ne ratifica i risultati [**delibera D1113\_12**].

**9.** Sul punto *sub* n. 9) ODG [Progetti in Rete]:

Il Dirigente informa il CDI che al momento sussiste la possibilità di partecipare a n. 4 (quattro) Progetti in rete: 1) psicomotricità, ove il Comune mette a disposizione sino a € 800 e occorre un cofinanziamento di circa € 200 a lezione; 2) nuovi CV con IC15 capofila, finanziamento sui 4mila Euro; 3) CV verticale con Minerbio capofila, da materna fino a biennio obbligatorio con contributo di circa € 500 ad istituto; 4) scuole ASABO con 65 scuole e circa € 100 anno per servizi tra cui la formazione. Il CDI delibera unanime di prendere partecipare ai quattro progetti a rete illustrati e di impegnare le relative cifre necessarie ad effettuare la partecipazione. [**delibera D1113\_13**].

**9bis.** Viene deliberato dal CDI all'unanimità la costituzione del Gruppo Sportivo Studentesco 2013-2014 [**delibera D001113\_14**].

**10.** Sul punto *sub* n. 10) ODG [Proposte criteri formazione Classi]:

Il Dirigente ALTAMURA invita il CDI in sede di prossima seduta a valutare (ad esclusione della Materna) i criteri già deliberati per la formazione delle classi. Dà atto che è stato all'uopo costituito un Gruppo presso le scuole Primarie, il quale, rispetto ai criteri deliberati, ha rilevato la sussistenza di criticità con riguardo alle classi che risultano esclusivamente e/o prevalentemente formate solo da alunni stranieri. Il CDI si impegna a valutare quanto esposto dal Dirigente.

**11.** Sul punto *sub* n. 11) ODG [Varie ed eventuali]:

ROCCATO pone all'attenzione del CDI le seguenti problematiche:

a) si è evidenziato un significativo ritardo in ordine alla consegna dei libri di testo in occasione dell'inizio del corrente A.S. Su tale problema propone di

formalizzare una protesta ufficiale nei confronti del Fornitore dei testi scolastici in ordine al disservizio così registrato, cui il CDI aderisce unanime.

b) nei giorni di sciopero non viene servito alcun pasto dalla SE.RI.BO srl, ossia la società costituita dal Comune di Bologna partecipante maggioritario per il servizio di refezione in tutte le scuole del suo territorio. Per ovviare a tale evenienza, il pasto è fornito dai genitori cui è richiesto il confezionamento di panini per i propri figli. Peraltro, sulla base della lettura della <<Carta dei Servizi>> SE.RI.BO risulta espressamente che in caso di sciopero, la società si “impegna” a fornire un “pasto alternativo”. Il Dirigente, preso atto, si impegna a valutare il contenuto della convezione intercorrente con la SE.RI.BO alla luce dell’impegno contenuto nella sua <<Carta dei Servizi>>.

c) si sono verificate problematiche relative alla consegna di materiale presso i Plessi dell’Istituto (ad es., carta). IULIANO dichiara che il materiale è già stato tutto consegnato e si impegna affinché la fornitura non abbia più ritardi.

d) il sito web dell’Istituto non risulta più corrispondere all’indirizzo storico ove era consultabile. IULIANO fa presente che il sito web dell’IC5 è stato di recente mutato col seguente indirizzo: **[www.ic5bologna.gov.it](http://www.ic5bologna.gov.it)**.

In ultimo, il Dirigente informa il CDI che è confermato il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (c.d. RSPP) per il prossimo mese; quello attuale risulta il migliore nel rapporto qualità/prezzo.

La seduta si chiude ad ore 20:15

Il Presidente

Gianluca Mazzini

Il Segretario

Barbara Grandi