

**CONSIGLIO D'ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. n. 5**  
**VERBALE SEDUTA**

Oggi, 13 settembre 2018 alle ore 17,30, presso la sede di via A. Di Vincenzo n. 55 in Bologna, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere degli argomenti sottoposti ad O.d.g., comunicato agli interessati con missiva mail del 5.9.18, sono presenti i sigg.ri:

APRILE Vincenza, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti;

CAVEDAGNA Stella, primaria Federzoni;

DALL'OCCA Cristina, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti;

FANTI Franca, Ata

GIACOVELLI Antonia, Infanzia La Giostra;

GRANDI Barbara, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti;

GRILLI Lorenzo, primaria Federzoni;

INGROSSO Walter, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti;

INTELLINGENTE Diego, primaria Federzoni;

LEONI Zelinda, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti

ROMANELLO Stefania Giovanna, primaria Grosso;

RUSSO Antonina, Ata

E' presente la dirigente scolastica, dott.ssa Antonella FALCO e la DSGA sig.ra Maria IULIANO.

Sono assenti BABINI Valentina, primaria Federzoni, per intervenuta decadenza dall'incarico, D'AMBROSIO Maria Grazia, primaria Grosso; DELLA ROVERE Eulania (*presente dal punto 6. Odg*), primaria Acri, FANIA Leonardo, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti e Presidente del Consiglio IC5; PINI Maria Beatrice, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti e PIRRO' Patrizia (*presente dal punto 8. Odg*), primaria Federzoni.

E' presente altresì la prof.ssa Roberta DE MITRI, sc. sec. I grado Testoni-Fioravanti, in relazione ai risultati delle prove Invalsi 2018.

Assume il ruolo di Presidente f.f. il sig. GRILLI, che indica quale verbalizzante la sig.ra GRANDI.

Preliminarmente alla discussione dei punti di cui all'odierno Odg, su richiesta della dirigente, il Presidente anticipa al punto 2) dell'Odg il punto 12) relativo ad *"Analisi del contesto e risultati prove Invalsi 2018"* al fine di permettere una pronta relazione alla prof.ssa De MITRI.

Inoltre, in relazione alle istanze *medio tempore* intervenute dalla dirigenza, da GRANDI, INGROSSO e ROMANELLO, si aggiorna la lista dell'Odg nel seguente modo:

- 1) *"Approvazione verbale n. 17 seduta del 6.7.2018"*;
- 2) *"Analisi del contesto e risultati prove Invalsi 2018"*;
- 3) *"Surroga componente docente"*;
- 4) *"Accoglienza primi giorni di scuola e progetto d'istituto"*;
- 5) *"Chiusure prefestive ufficio A.S. 2018/19"*;
- 6) *"Variazioni al P.A. 2018"*;
- 7) *"Radiazioni residui attivi e passivi"*;
- 8) *"Attività sportive d'Istituto e Centro Sportivo studentesco"*;
- 9) *"Criteri PON Bolognina competente e Diamo movimento al corpo e voce"*;
- 10) *"Assunzione bilancio 2018 PON Competenze di cittadinanza globale"*;
- 11) *"Risultato bandi per esperti esterni tracchette da tavolo, arrampicata, psicologo, assicurazione"*;
- 12) *"Contributo volontario"*;
- 13) *"Richiesta Assemblea Comitato Genitori IC5"*;
- 14) *"Adesione al progetto 'Come è pesa l'aria a scuola'"*;
- 15) *"Convenzione istituto Sirani"*;
- 16) *"Convenzione Musicaper"*;
- 17) *"Progetto viaggi"*;
- 18) *"Progetto scacchi"*;
- 19) *"Prolungamento tempo-scuola plesso Grosso"*;
- 20) *"Stato interventi aule da sistemare e quelle del sottotetto"*;
- 21) *"Varie ed eventuali"*.

Il Presidente pone *sub* punto 21) Odg, la precisazione su dichiarazione vaccinale pubblicata su sito IC5, su domanda di APRILE e su domanda di

INGROSSO, la precisazione su elezione referente Comitato mensa.

1. Sul punto *sub n. 1)* ODG [*“Lettura e approvazione verbale n. 17 del 6.7.2018”*]. Sulla base della lettura del verbale già inviato in atti, il Cdi approva a maggioranza il testo del verbale del 6.7.2018. Astenuto: GRILLI in quanto non era presente [*delibera n. 154*].

2. Sul punto *sub n. 2)* ODG: [*“Analisi del contesto e risultati prove Invalsi 2018”*]. Il Presidente dà la parola alla prof.ssa DE MITRI che relaziona in merito evidenziando, anzitutto, i risultati più che positivi delle prove – aventi ad oggetto italiano, matematica ed inglese - con riferimento alla scuola secondaria (classi terze). I risultati sono stati importanti e ben al di sopra della mera sufficienza, con un’incidenza varia dal 50 al 70%: tra essi spicca il dato della lingua straniera, con percentuale molto alta.

Con riguardo alle prove della scuola primaria (le classi quinte), altrettanto importanti sono stati i risultati relativi alla lingua inglese, inserita per la prima volta in sede di Invalsi e rispettivamente, con punti +10,3 per il *Reading* (prova di lettura) e +8,9 per il *Listening* (prova di ascolto) sopra la media delle scuole con lo stesso *back ground*. Quanto alla prova di italiano, raffrontando lo storico delle prove degli ultimi cinque anni, si è passati da risultati al di sotto alla media nazionale, a risultati sopra la media nazionale e della regione e quest’anno +5 punti sopra la media dell’area Nord Est italiana. Infine, la prova di matematica ha registrato negli ultimi cinque anni una risultato in graduale aumento che da totalmente negativo (-8 punti di cinque anni fa) è giunto quest’anno sopra alla media regionale, del Nord Est (+ 4 punti) e nazionale e ciò grazie ad un lavoro congiunto tra il personale docente e le famiglie interessate dell’ultimo triennio, come del resto anche per le prove di italiano.

INGROSSO pone all’attenzione del Consiglio tali risultati, al di là della loro valenza statistica ed in quanto tali chiede ne sia data utile pubblicizzazione.

GRANDI in proposito, chiede sia offerta pubblicazione sul sito istituzionale dell’IC5, anche al fine di orientare favorevolmente il pubblico dei genitori o comunque di terzi: la dirigente comunica di aver già provveduto a pubblicare

le prove Invalsi delle classi III, scuola secondaria e pertanto, procederà con quelle della scuola primaria.

A questo punto, il Presidente ringrazia e saluta, unitamente al Consiglio, la Prof.ssa DE MITRI che lascia la riunione.

**3.** Sul punto *sub* n. 3) ODG: [*“Surroga componente docente”*]. In ragione delle dimissioni rassegnate dal Prof. PELILLO Marco a mezzo mail rivolta a tutti i consiglieri del 2.7.18, il Presidente dà atto del subentro della Prof.ssa ROMANELLO Stefania Giovanna, primaria Grosso, quale Consigliere per la componente docente. Per parte sua, in quanto assente alla scorsa seduta, il Presidente condivide e si unisce alle attestazioni di stima intervenute in quella sede da parte dei consiglieri circa l’esperienza e professionalità del Prof. PELILLO quale figura storica di rilievo del nostro Istituto.

**4.** Sul punto *sub* n. 4) ODG: [*“Accoglienza primi giorni di scuola e progetto d’istituto”* ]. Il Presidente dà la parola alla prof.ssa DALL’OCCA che espone la sintesi della delibera del Collegio docenti, come da articolazione allegata in atti, circa l’accoglienza dei primi giorni di scuola rispettivamente, per la scuola infanzia, primaria e secondaria, di cui sarà data immediata pubblicazione sul sito IC5, una volta approvate. Rileva che per la primaria e secondaria l’uscita anticipata è stata estesa a tutta la settimana (dal 17 al 21), in luogo degli abituali tre giorni, al fine di uniformarsi alle altre scuole del Quartiere.

Il Cdi approva unanime [**delibera n. 155**].

**5.** Sul punto *sub* n. 5) ODG: [*“Chiusure prefestive ufficio A.S. 2018/19”*].

Il Presidente dà la parola alla DSGA IULIANO che espone le chiusure in oggetto riguardanti appunto la funzionalità dell’ufficio ed in specie indicate nei giorni 2.11, 24.12, 31.12, 19.4 e 26.4., dando atto che il personale Ata recupererà tali giornate a mezzo di ore di straordinario, ferie e comunque sulla base di quanto previsto dal CCNL di settore.

Il Cdi approva unanime le elencate chiusure prefestive dell’ufficio scolastico [**delibera n. 156**].

**6.** Sul punto *sub* n. 6) ODG: [*“Variazioni al P.A. 2018”*].

Il Presidente dà la parola alla DSGA IULIANO che espone analiticamente le variazioni intervenute al P.A., segnalando, tra i vari finanziamenti, quello del Comune di Bologna per la fornitura di libri di testo scuola primaria A.S. 2018/19 (€ 22.555,36) e quello del PON, pervenuto a luglio, relativo alla cittadinanza globale (10.2.5A-FSEPON-EM-2018-135 di € 22.728,00).

Il CDI approva unanime le variazioni al P.A. 2018, come da documento allegato [*delibera n. 157*].

7. Sul punto *sub* n. 7) ODG: [*“Radiazioni residui attivi e passivi”*].

Il Presidente dà la parola alla DSGA IULIANO che espone partitamente le necessitate radiazioni di residui attivi e passivi, come da prospetto in atti.

Con riguardo ai residui attivi, segnala in specie l'importo di € 5.329,61 quale residuo del PON FSE 10.1.1A-FSE-2017-EM86 Bolognina PLUS e motivato alla occorsa minore adesione, rispetto alle previsioni, di alunni a tale progetto, suddiviso in 9 moduli, che ha comportato un defalcamento di € 43,00 ca. per ciascun alunno assente, su un totale di € 43.656,00 di originario finanziamento.

GRANDI rileva che la problematica della bassa adesione ai progetti ed in specie della necessità di un impulso motivazionale, anche e soprattutto fornendo pronta ed adeguata organizzazione ed informazione, era già emersa in precedenza, alla seduta di questo Consiglio del 30 maggio u.s. da parte della Prof.ssa PINI e del Prof. PELILLO, per quanto ricorda.

IULIANO, inoltre, segnala che con riguardo ai residui passivi si dispone ora complessivamente di € 29,02.

*Si registra la presenza della Prof.ssa DELLA ROVERE Eulania, primaria Acri.*

Il CDI approva a maggioranza la Radiazione residui attivi e passivi, come da documento allegato. Astenuto: DELLA ROVERE [*delibera n. 158*].

8. Sul punto *sub* n. 8) ODG: [*“Attività sportive d'Istituto e Centro Sportivo studentesco*]. Il Presidente dà la parola alla Prof.ssa DALL'OCCA che conferma, anche per questo anno, l'attività di *Frisbee* svolta dalla Prof.ssa GELODI Gemma, unitamente ad esperti, in regime gratuito quando svolta

durante la mattina. Il corso pomeridiano si terrà a decorrere da novembre fino alla fine del mese di aprile 2019 per un totale di 20 incontri di 1.30h., dalle 15 alle 16,30. Successivamente e per chi vorrà aderirvi, sono previste gare a livello provinciale regionale. Inoltre, fa presente che è tornata la Prof.ssa FORLEO Annalisa, esperta in danza e che quest'anno curerà personalmente l'attività di Danza Popolare (al lunedì e mercoledì pomeriggio) a decorrere da gennaio-febbraio, per un totale di 10 incontri. Segnala la modifica dell'orario indicato nel documento in atti, nel senso che anche il corso di Danza Popolare durerà 1,30h, dalle 15 alle 16,30.

Entrambe le attività, di natura sportiva non agonistica, rientrano nel progetto richiesto dalla circolare ministeriale di istituzione di Centro Sportivo Scolastico (C.S.S.), effettuata per l'IC5 dalla Prof.ssa GELODI e sono finanziate nell'ambito del progetto Scuola+ con finanziamenti provenienti dal MIUR. Chiede al CDI l'approvazione del Regolamento del C.S.S., di cui offre contestuale lettura, nonché di prorogare, come lo scorso anno, la previsione di un importo pari ad € 10,00 a garanzia di una responsabile frequenza.

*Si registra la presenza della sig.ra PIRRO' Patrizia, primaria Federzoni*

La dirigente e DALL'OCCA, su domanda di APRILE, confermano la possibilità per gli alunni frequentanti di portare seco un piccolo pasto (panini) da consumare all'interno dei locali della scuola e prima dell'incontro.

Il CDI approva all'unanimità il Regolamento del neo istituito Centro Sportivo Scolastico e la variazione dell'orario del corso di Danza Popolare, per un monte ore pari a 15 e delibera unanime di indicare nella misura di € 10,00 *una tantum* l'importo di iscrizione al Centro al fine di accesso alle attività descritte [**delibera n. 159**].

9. Sul punto *sub* n. 9) ODG: [*“Criteri PON Bolognina competente e Diamo movimento al corpo e voce”*].

LEONI riferisce del lavoro congiunto con la prof.ssa PINI, unitamente all'amministrazione, tradottosi nel documento in atti, di raccolta dei rilievi che erano stati sollevati in ordine ai criteri in oggetto, in specie nella seduta del CDI 13.2.2018.

GRANDI rileva la non opportunità del termine “positivo” e “positiva” di cui ai criteri di selezione in atti, sia per quelli per Esperti, sia per il Tutor, sia infine per Esperti in attività professionali e quindi propone di togliere dai criteri il predetto termine.

DALL'OCCA propone, quindi, tra i criteri “*A parità di punteggio*”, di lasciare solo quello relativo al possesso di “*maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali*”.

Dopo ampio dibattito, il CDI approva a maggioranza i Criteri PON Bolognina competente e Diamo movimento al corpo e voce, come da documento allegato, con cancellazione del termine positivo/a ed introduzione di un solo criterio a parità di punteggio e relativo al possesso da parte dei candidati di “*maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali*”. Astenuto: GRILLI [**delibera n. 160**].

**10.** Sul punto *sub* n. 10) ODG: [“*Assunzione bilancio 2018 PON Competenze di cittadinanza globale*”].

IULIANO interviene richiamandosi al precedente punto 6) Odg [“*Variazioni al P.A. 2018*”] con riguardo al Progetto Competenze di cittadinanza globale (10.2.5A-FSEPON-EM-2018-135) che si assume a bilancio al progetto n.30 per € 22.728,00. E' un progetto che prevede 4 moduli di 30 ore ciascuno, due per la primaria e due per la secondaria.

Il CDI approva unanime l'assunzione a bilancio del PON Competenze di cittadinanza globale (10.2.5A-FSEPON-EM-2018-135) [**delibera n. 161**].

**11.** Sul punto *sub* n. 11) ODG: [“*Risultato bandi per esperti esterni racchette da tavolo, arrampicata, psicologo, assicurazione*”]. La dirigente comunica che è stato fatto un bando, comprensivo anche del bando per l'esperto in *Thai Chi*, cui ha risposto un solo candidato per ciascuno dei temi in oggetto, comunque confermati. Si tratta di: AmbienteScuola S.r.l. per l'assicurazione, Dott.ssa Chiara GIROTTI per la figura dello psicologo scolastico, presente anche lo scorso a.s., l'esperto RENNA Antonio per il *Thai Chi*, l'Associazione A.S.D. TT RenoGalliera con l'esperto SCHUSTER Erich, maestro federale di Tennis Tavolo e l'Associazione ASD PGS Welcome, con l'esperta GRASSO

Maria per l'arrampicata.

Il CDI prende atto del risultato dei bandi emessi per le discipline in oggetto, compreso il *Thai Chi* e dei soggetti così selezionati.

**12.** Sul punto *sub* n. 11) ODG: [*Contributo volontario*]. Prende la parola DALL'OCCA che propone quale quota di contributo volontario la somma di € 15,00 (di cui 7,50 per l'assicurazione obbligatoria) per l'infanzia e la scuola primaria e di € 30,00 (ossia, € 22,50 + € 7,50 di assicurazione obbligatoria) per la scuola secondaria.

Quanto alla destinazione del ricavato dei contributi volontari, la dirigente rileva che vi sarebbe bisogno di tre LIM per la scuola primaria ma che, considerati i costi, si potrebbe proporre l'acquisto di due LIM e di un videoproiettore, comunque competitivo rispetto alle LIM che spesso necessitano interventi manutentivi.

DALL'OCCA, in proposito, rimanda alla scorsa seduta di codesto CDI, in cui era stata evidenziata dal Collegio docenti ed in specie dall'prof.ssa Scillia, la necessità di fondi per gli alunni gravi certificati – ve ne sono n. 3 con grave disabilità - e finalizzati a personale preparato da impiegare in occasione delle gite scolastiche. La mancanza di fondi, infatti, si rifletterebbe sul costo *pro capite* di ciascun partecipante, con relativo aumento complessivo, sopra il tetto di € 200, di solito mantenuto.

PIRRO' rileva che la maggiorparte dei genitori non è a conoscenza della destinazione del contributo volontario che ogni anno viene versato.

INGROSSO propone di evidenziare partitamente ai genitori la quota del contributo volontario da quella della assicurazione obbligatoria, anche per considerazioni di detraibilità.

GRILLI propone di esporre in vie di breve sintesi scritta ed in occasione di richiesta del contributo, la destinazione che negli ultimi anni è stata data allo stesso. In ogni caso, propone di discutere la destinazione del contributo, anche dello scorso a.s., alla prossima seduta.

Il CDI approva unanime la misura del contributo volontario a carico dei genitori per complessivi € 15,00 (di cui 7,50 per l'assicurazione obbligatoria)

per l'infanzia e la scuola primaria e di € 30,00 (€ 22,50 + € 7,50 di assicurazione obbligatoria) per la scuola secondaria [**delibera n. 162**].

**13.** Sul punto *sub* n. 13) ODG: [*Richiesta Assemblea Comitato Genitori IC5*]. Prende la parola INGROSSO che ricorda l'avvenuta approvazione del Regolamento di Assemblea del costituendo Comitato Scolastico dell'IC5. Secondo l'art. 1 del predetto Regolamento la sede naturale dell'Assemblea sono i locali della scuola. E' stata fatta una votazione con ricognizione interna ed è emersa la data del 10 ottobre p.v. dalle ore 17,30 alle 19,30. Sottolinea l'importanza del Comitato quale organo che esprime proposte in favore della scuola e che rappresenta fisiologico *trait d'union* tra la scuola ed i genitori.

La dirigente, riservato ogni confronto con la Responsabile della sicurezza, Prof.ssa La Ganga, indica quale locale disponibile quello presso la scuola GROSSO, con capienza massima di 100 persone.

INGROSSO chiede l'autorizzazione a pubblicare sul sito IC5 l'avviso di convocazione dell'Assemblea con la data sopra indicata, previa richiesta amministrativa sulla concessione del locale. La dirigente esprime parere favorevole con pubblicazione *sub* Area Genitori e dichiara che, allo stato, sarebbe disponibile a presenziare per il 10 ottobre, salvo imprevisti od impegni sopraggiunti.

Il CDI prende atto della richiesta del locale al fine di necessario svolgimento dell'Assemblea del costituendo Comitato e della eventuale data.

**14.** Sul punto *sub* n. 14) ODG: [*Adesione al progetto 'Come è pesa l'aria a scuola*].

Il Presidente dà la parola a INGROSSO che espone l'attività condotta dalla rete di associazioni e cittadini Ariapesa e dal suo Coordinamento scientifico di cui al progetto, la quale ha rilevato nel mese di febbraio 2018 soglie di 40 µg./m<sup>3</sup> di biossido di azoto (NO<sub>2</sub>), come noto, un gas più denso dell'aria, i cui vapori pertanto tendono a rimanere a livello del suolo. In particolare, le rilevazioni effettuate in prossimità dei plessi scolastici hanno fatto emergere una qualità dell'aria simile od addirittura peggiore dell'area di P.zza di Porta San Felice che, secondo i dati Arpae 2017, è la zona più inquinata di

Bologna.

Come da documento in atti, gli strumenti di rilevazione sono costituiti da campionatori passivi, che verrebbero collocati ad altezza massima di 3 mt., in numero di 2, all'ingresso scuola e nel cortile dei plessi dell'Istituto, per un totale di 12 campionatori. Specifica che il biossido di azoto può essere contrastato dalla presenza di verde (siepi, alberi etc.). I risultati saranno portati al Comune di Bologna anche al fine di eventuale proposta di valorizzazione del verde pubblico. Il costo, a carico dei genitori interessati, è pari ad € 20,00, comprensivo delle analisi di laboratorio effettuate in Germania.

Comunica che sarà quindi svolta domanda di autorizzazione di accesso a questo Istituto da parte dei genitori interessati al fine di posizionare e di poi ritirare i suddetti campionatori all'interno dei plessi.

La dirigente si riserva di verificare se sia possibile svolgere tale tipo di rilevazione, che necessita comunque l'indicazione dei nominativi dei genitori coinvolti nella materiale collocazione; ritiene, sul tema, proporre un progetto *Pedibus*, ossia di uno scuolabus "a piedi" che sotto la guida di genitori o volontari di associazioni del territorio, accompagnano a scuola i bambini, in gruppo.

GRILLI aderisce integralmente all'iniziativa della rete Ariapesa che reputa del tutto meritoria, anche alla luce delle rilevazioni parziali e non capillarizzate da parte degli organismi pubblici. INTELLIGENTE, in adesione, ritiene altresì che le modalità di rilevazione così raccolte possano rappresentare utile argomento di studio in materia scientifica e motivo di coinvolgimento degli alunni sul tema sensibile dell'inquinamento del nostro territorio.

Il CDI aderisce unanime all'iniziativa di cui al progetto 'Come è pesa l'aria a scuola' della Rete civica Ariapesa [**delibera n. 163**].

**15.** Sul punto *sub* n. 15) ODG: [*“Convenzione istituto Sirani”*].

**16.** Sul punto *sub* n. 16) ODG: [*“Convenzione Musicaper”*].

I due punti sono discussi congiuntamente, su relazione della dirigente che precisa trattarsi di *stage* e tirocinio di alunni degli Istituti tecnici Superiori

Sirani Pacinotti e Crescenzi; con riguardo al progetto Musicaper, quest'anno si deciderà il suo svolgimento presso le Federzoni o presso le Acri.

Il CDI approva unanime la convenzione con l'Istituto Sirani Pacinotti Crescenzi [*delibera n. 164*] e la convenzione denominata Musicaper [*delibera n. 165*].

**17.** Sul punto *sub* n. 17) ODG: [*Progetto viaggi*]. La Prof.ssa DALL'OCCA fa presente la occorsa necessità dell'istituto di partecipare al bando relativo a viaggi di istruzione nei luoghi della memoria dell'unione europea e che riguarda le classi terze. Il CDI delibera unanime di autorizzare l'Istituto a partecipare al bando relativo a viaggi di istruzione nei luoghi della memoria in territorio comunitario per gli alunni delle classi terze della scuola secondaria di primo grado [*delibera n. 166*].

**18.** Sul punto *sub* n. 18) ODG: [*Progetto scacchi*]. Il Presidente dà la parola a ROMANELLO che comunica come le Grosso da anni aderiscano a tale progetto, che stimola il pensiero logico e matematico, del costo quest'anno di € 12,50 *pro capite* e suddiviso in n. 8 lezioni per n. 2 tornei, di cui il primo tra gli alunni frequentanti ed il secondo in sede di torneo interprovinciale, tra i selezionati all'esito del primo.

Su domanda di INGROSSO, ROMANELLO specifica che l'estensione di tale progetto a tutti i plessi dipende da ciascun docente di riferimento.

Il CDI approva unanime il progetto scacchi presso le Grosso [*delibera n. 167*].

**19.** Sul punto *sub* n. 19) ODG: [*Prolungamento tempo scuola plesso Grosso*]. ROMANELLO riporta che alcuni genitori delle Grosso hanno chiesto di allungare, a pagamento, il tempo scuola da 36 a 40 ore e chiedono quali siano le modalità per addivenirvi. La dirigente comunica che era già stato attivato lo scorso anno e che per l'a.s. in corso occorre conoscere il numero di genitori interessati, che deve comunque essere esteso per giustificare il chiesto prolungamento.

Il CDI prende atto dell'esigenza dei genitori delle Grosso di attivare un prolungamento tempo scuola.

**20.** Sul punto *sub* n. 20) ODG: [*“Stato interventi aule da sistemare e quelle del sottotetto”*].

La dirigente precisa che, in relazione alle aule ancora da sistemare presso le Testoni, vi è stato un sopralluogo dell'ingegnere interessato, il quale ha assicurato non esservi pericolo o potenzialità rischiose; con riguardo alle Federzoni, la questione è ancora attuale ed è stato investito anche il Presidente di Quartiere.

**21.** Sul punto *sub* n. 21) ODG: [*“Varie ed eventuali”*].

APRILE rileva che sul sito istituzionale dell'IC5 è indicato il rinvio all'a.s. 2019-20 della dichiarazione circa l'obbligo vaccinale, laddove, invece, il Comune, ad agosto 2018, avrebbe superato tale rinvio. La dirigente rassicura che tutto è stato aggiornato.

PIRRO' chiede se in tema di obbligo di vaccinazione sussistano contatti tra ASL e Scuola.

INGROSSO chiede che il regolamento dell'Assemblea del Comitato Genitori e quello del Comitato Mensa, già caricati sul sito istituzionale, siano collocati *sub* Area genitori ai fini di agevole reperimento e consultazione da parte degli interessati. Chiede altresì, ex art. 3 del regolamento del Comitato Mensa, che al momento di elezione del rappresentante di classe sia inserita anche l'elezione del referente mensa. La dirigente comunica che procederà di conseguenza.

La dirigente comunica, inoltre, la necessità di rinnovare la componente genitoriale nel Comitato di Valutazione e nella commissione elettorale e chiede al CDI siano indicati i nominativi.

La seduta si chiude ad ore 20:10.

Il Presidente f.f.

Lorenzo Grilli

Il Segretario

Barbara Grandi