

ANNO SCOLASTICO 2012-2013
ISTITUTO COMPRENSIVO N°5

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

A seguito della convocazione da parte del Presidente del Consiglio di Istituto, Prof. Gianluca Mazzini, alle ore 18.00 del 26 giugno 2013 si riunisce presso la sede dell'Istituto Comprensivo n. 5, sita a Bologna in via Antonio Di Vincenzo n. 55, il Consiglio di Istituto.

Sono presenti i seguenti consiglieri:

Membro di diritto: Dirigente scolastico Giovanni Schiavone

Personale docente eletto: Farinella Patrizia
Leoni Zelinda
Beninati Sabina
Cutone Gabriella
Massa Maria
Cavedagna Stella
Nastasi Giuseppa

Rappresentanti dei Genitori eletti: Mazzini Gianluca
Bonfiglioli Roberta
Serra Antonella
Correggiari Annamaria

Sono assenti: Chiarini Guido, Roccato Fabrizio, Fabbri Maura, Grandi Barbara, Carleo Alberto, Venturini Patrizia, Russo Antonina.

Invitati: Maria Iuliano e Marco Pelillo.

Il Presidente del Consiglio di Istituto chiama a fungere da segretario la docente Cutone Gabriella e dichiara aperta la seduta atta a deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2012;
3. Determinazione minute spese per l'E.F. 2013;
4. Gare annuali: assicurazione alunni e fornitura libri di testo scuola primaria;
5. Verifica POF 2012-13;
6. Calendario scolastico 2013/14;
7. Informazione sulle possibili articolazioni dell'orario settimanale delle lezioni della scuola primaria del prossimo anno scolastico;
8. Varie ed Eventuali.

Prima di procedere a discutere del primo punto all'OdG il docente Pelillo comunica che, per quanto concerne l'orario scolastico delle classi della scuola secondaria di primo grado "Testoni", si è provveduto a due sorteggi, come segue:

- un primo sorteggio, per l'assegnazione delle sezioni a cinque giorni, oltre alla A già sorteggiata l'anno precedente, e complessivamente risultano a cinque giorni le sezioni A D ed E, mentre le sezioni B e C risultano a sei giorni;
- un secondo sorteggio, per abbinare le liste alunni alle sezioni.

Attualmente sono presenti cinque classi prime formate da 22 alunni, per un totale di 105 iscrizioni. Il DS precisa che è stato seguito l'iter per avere la sesta classe I^a ma non ne è stata

consentita la formazione per soprannumero ed è in corso a riguardo un confronto tra funzionari dell'edilizia pubblica e i vigili del fuoco.

Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente

Non essendoci osservazioni il CdI approva il verbale all'unanimità [*delibera D0613_01*].

Punto 2. Approvazione Conto Consuntivo E.F. 2012

Su invito del presidente la Dsga Maria Iuliano illustra gli elementi del Conto Consuntivo relativo alla gestione 2012 [*vedi relazione consuntivo 2012*] e comunica che in data 07.06.2013 è stata effettuata la visita da parte dei revisori dei conti e che non sono state sollevate obiezioni sulla gestione [*vedi relazione dei revisori*]. Nel corso della discussione sui vari moduli del Conto Consuntivo vengono chiesti vari chiarimenti e si evidenzia che: erano stati accantonati €. 8.000,00 per supplenze brevi, non utilizzati, che a seguito di circolare ministeriale occorre restituire; che l'avanzo è stato utilizzato in parte per finanziare i progetti dell'a.s. 2012/2013; che probabilmente il FIS del 2013 dovrà essere utilizzato in toto per il pagamento dei progetti realizzati nell'anno. Il Presidente legge ai presenti l'introduzione alla relazione redatta dal DS relativa alla alternanza di 5 diversi dirigenti scolastici in 5 anni a motivazione della difficoltà nelle gestione delle risorse finanziarie disponibili e del conseguente avanzo. Inoltre, il Presidente legge la precisazione della Dsga relativa alle azioni complessivamente effettuate nell'esercizio finanziario 2012. Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2012 viene approvato all'unanimità [*delibera D0613_02*].

Si comunica che per settembre dovranno essere disponibili i materiali di consumo richiesti che gravano sull'aggregato A02 e le attrezzature hardware per gli uffici che gravano sull'aggregato A04. Il Consiglio dà mandato all'unanimità [*delibera D0613_03*] alla Giunta: di definire entro i primi giorni di Luglio il piano di impegno e di acquisto per l'intero aggregato A02 con riferimento alle richieste avanzate, in particolare la docente Beninati ricorda l'importanza di avere disponibilità di 5 ulteriori LIM per le Testoni; di procedere alla selezione del miglior preventivo relativo alla acquisizione dell'hardware per gli uffici nell'aggregato A04 per consentire alla amministrazione di effettuare l'acquisto, l'installazione e la configurazione entro l'inizio del nuovo anno scolastico. La Giunta riferirà in merito al prossimo Consiglio.

Punto 3. Determinazione minute spese per l'E.F. 2013

Su richiesta della Dsga Iuliano si definisce un fondo cassa per le minute spese pari a €.100.00. Il Consiglio approva unanime [*delibera D0613_04*].

Punto 4. Gare annuali: assicurazione alunni e fornitura libri di testo scuola primaria

Si informa che tutte le famiglie i cui figli sono stati coinvolti in infortuni in ambiente scolastico hanno ricevuto i relativi rimborsi per le spese sanitarie, mostrando l'assicurazione Ambiente Scuola un ottimo servizio. Data la possibilità di estendere per un ulteriore anno la copertura assicurativa a parità del costo della quota assicurativa per alunno, pari a €. 7.50 ed a parità di massimali di copertura, il Consiglio delibera all'unanimità [*delibera D0613_05*] l'estensione per un anno del contratto assicurativo.

Relativamente ai libri di testo è stata effettuata una procedura di selezione invitando sei ditte a fornire preventivi. Tra le tre ditte partecipanti la miglior offerta, rispetto ai parametri specificati nella richiesta di offerta, risulta la ditta "Tentazioni" di Capitani Luca. Date le risultanze della selezione il Consiglio approva all'unanimità [*delibera D0613_06*] l'affidamento alla ditta "Tentazioni".

Punto 5. Verifica POF 2012-13

La docente Beninati illustra lo stato di esecuzione di tutti i progetti attuati nei vari plessi dell'istituto ed opportunamente inseriti nel POF, dichiarandone la positiva valutazione da parte

degli alunni. Anche i progetti di arricchimento dell'offerta formativa – in particolare quelli afferenti allo sport nelle scuole primarie e peraltro gratuiti – hanno avuto riscontri positivi. Relativamente ai progetti sulla continuità di plesso, tutto si è svolto secondo le indicazioni fornite dalle commissioni di quartiere e condivise in sede di Collegio Docenti. Pur non essendo più stato previsto il patentino per gli alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado, il plesso "Testoni" ha fruito della partecipazione del Corpo dei Vigili Urbani ad un'attività mirata all'educazione stradale. E' stato riscontrato un buon successo anche per lo sportello di ascolto attuato nell'anno scolastico in corso, nonostante la riduzione a 40 ore del progetto avvenuta in corso d'anno. Ad usufruire di tale opportunità formativa sono stati principalmente gli alunni con i quali la psicologa è riuscita ad instaurare un buon rapporto di fiducia. Relativamente ai laboratori pomeridiani tenutisi presso la scuola primaria "Acri" e la scuola secondaria di primo grado "Testoni" è stato riscontrato un esito positivo. Tutti i progetti sono piaciuti ai docenti i quali hanno mostrato grande soddisfazione. Il Presidente esprime grande soddisfazione per questi risultati.

Relativamente al nuovo anno scolastico il Presidente si impegna a convocare un Consiglio con i primi giorni di settembre in modo da poter delineare le linee guida del nuovo POF e fornire le necessarie priorità, soprattutto considerando la diminuzione delle risorse disponibili ed assegnate.

Punto 6. Calendario scolastico 2013/14;

Il DS comunica che la data d'inizio delle lezioni è prevista per il 16.09.2013 con sospensione delle attività in data 07.06.2014. Complessivamente devono essere effettuati 200 giorni di lezione ed i giorni disponibili nell'intervallo prefissato sono 205. Considerando i potenziali ponti legati a festività, per mantenere comunque efficace la didattica, dopo ampia discussione il Consiglio delibera all'unanimità [*delibera D0613_07*] di prevedere la sospensione delle attività didattiche per i giorni 23.12.2013 e 26.04.2014, riservandosi di variare tale decisione qualora esigenze elettorali pongano problemi al raggiungimento degli obblighi minimi previsti.

Relativamente alla scuola dell'infanzia "Nuova Navile" il Consiglio analizza le attuali differenze di calendario rispetto alle scuole dell'infanzia comunali. La docente Cutone riporta analiticamente le varie difficoltà presenti, considerando in particolare la complessa realtà sociale del quartiere, con molti bambini stranieri e problematiche socio familiari, oltre alle difficoltà per realizzare l'inserimento anche legato alle tempistiche delle modulistiche. Il DS sottolinea l'importanza che tra scuole statali e comunali non vi siano differenze, difficilmente comprensibili dagli utenti e suggerisce almeno di parificare il calendario, considerando che la nostra scuola ha già una fruizione per un ora in meno rispetto a quelle comunali e che anzi, sarebbe opportuno arrivare a parificare anche l'orario. Su richiesta della Consigliera Bonfiglioli relativa all'organico viene evidenziato che sia le statali che le comunali hanno due docenti per sezione in organico, ma che nelle comunali vi sono deroghe per l'inserimento o per situazioni di particolare difficoltà. La Consigliera Serra dichiara il malcontento dei genitori per le differenze di calendario ed orario scolastico rispetto alle comunali, pur comprendendo le difficoltà operative presenti. Il Presidente, a sintesi dei vari interventi, propone e mette ai voti che la scuola dell'infanzia "Nuova Navile" si unifomi al calendario scolastico della scuola dell'infanzia comunale, anche per quanto concerne i giorni di chiusura straordinaria o di ponti previsti, mantenendo per questo anno scolastico l'orario di 9 ore dalle 08.00 alle 17.00. Il Consiglio approva unanime [*delibera D0613_08*]. Il Presidente propone di lavorare nel corso del prossimo anno scolastico per definire le condizioni affinché anche l'orario scolastico possa essere parificato a quello delle scuole comunali di 10 ore e chiede che venga richiesto al quartiere una maggiore attenzione alla distribuzione dei casi problematici all'interno delle scuole del Quartiere, anche instaurando un confronto per le modalità di sostegno.

Relativamente alla fase di accoglienza per la scuola secondaria di primo grado "Testoni", si propone che durante il primo giorno di scuola gli alunni delle classi II^a e III^a entreranno alle ore 10,15 per consentire un ingresso privilegiato agli alunni delle classi I^a che avranno così a

disposizione tutto il corpo docenti. Tutti gli alunni del plesso termineranno le lezioni alle ore 13,00. Il Consiglio approva all'unanimità [*delibera D0613_09*].

Relativamente alla fase di accoglienza per le scuole primarie si propone che l'entrata delle classi I^e avvenga alle ore 08,45 per il primo giorno, dopo che gli alunni delle altre classi avranno sgomberato l'atrio e gli spazi comuni dei plessi per recarsi nelle rispettive aule. Si propone inoltre che, per i primi tre giorni di scuola, tutti gli alunni delle classi I^a escano alle ore 13,30, previa consumazione del pasto, questo per permettere la compresenza degli insegnanti e favorire le attività di accoglienza degli alunni. Il Consiglio approva all'unanimità [*delibera D0613_10*].

Punto 7. Informazione sulle possibili articolazioni dell'orario settimanale delle lezioni della scuola primaria del prossimo anno scolastico

Il Presidente ricorda il contenuto della presentazione allo scorso Consiglio della docente La Ganga in merito alla possibilità di modificare il funzionamento delle classi attualmente con 29 ore settimanali a 32 ore, con uscita alle 12,30 per chi non aderisce al servizio refezione. Tale possibilità risulta un servizio a grosso vantaggio dei genitori, uniformando situazioni oggi differenti senza alcun costo aggiuntivo. In tal modo si avrebbero due soli modelli orari, a 32 e 40 ore. La docente Cavedagna evidenzia di porre attenzione alla redistribuzione delle ore eccedenti.

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, decide all'unanimità di procedere alla implementazione di due soli modelli orari omogenei in tutto l'istituto comprensivo, rispettivamente a 32 e 40 ore. [*delibera D0613_11*].

Punto 8. Varie ed Eventuali.

Il Presidente chiede alla docente Cutone di esprimersi in merito alla chiusura antimeridiana del plesso "Nuova Navile" ipotizzata per il 28.06.2013, ultimo giorno di scuola. Considerando che non vi sono i termini per poter avvisare le famiglie con il giusto anticipo la proposta decade automaticamente.

La Consigliera Correggiari comunica di aver partecipato all'incontro della commissione mensa tenutosi alla presenza della Seribo e del Responsabile del Comune e sembra che questa modalità di collaborazione – che vede coinvolte le parti con controlli continui, in diverse giornate e in diverse scuole – sia stata apprezzata da tutti e debba essere mantenuta anche per il prossimo anno. Una breve nota sull'incontro del 23.05.2013 verrà prossimamente inviata ai membri del Consiglio da parte della Consigliera Correggiari.

La riunione ha termine alle ore 19.50

Allegati:

- Prospetto Conto Consuntivo E.F. 2012;
- Relazione dei revisori dei conti
- Prospetto comparativo acquisto libri di testo scuola primaria.

Il Segretario
Gabriella Cutone

Il Presidente
Gianluca Mazzini